



Maison de quartier Pierreuse

Demande de réservation de la salle

Si vous le pouvez, préférez la demande en ligne, depuis votre espace membre (www.pierreuse.org/membre/evenement) : chaque formulaire papier doit être encodé à la main par les bénévoles de l'association. En ligne, vous suivez aussi votre demande, ajoutez des photos, programmez un événement récurrent et gérez les inscriptions de vos participant·e·s.

VOS COORDONNÉES

Nom et prénom

Adresse

Code postal et commune

Téléphone

E-mail

Réservation

☐ À titre privé ☐ Pour une ASBL

Si la réservation est faite pour une ASBL :

Nom de l'ASBL

N° d'entreprise

Votre fonction dans l'ASBL

Adresse de l'ASBL

E-mail, téléphone et site web de l'ASBL

L'ÉVÉNEMENT

Titre

Description

Présentation de l'événement, reprise sur le contrat de réservation.



Maison de quartier Pierreuse

Demande de réservation de la salle

DATE ET HORAIRE

Date(s)

Date (jour / mois / année)	Début (heure)	Fin (heure)

INFOS PRATIQUES

☐ Utilisation de la cuisine (+15 € pour une réservation privée ou d'ASBL)

Nombre de personnes attendues (max. 50)

Participation

☐ Activité gratuite pour les participant-e-s ☐ Payante : € par participant-e

VISIBILITÉ DE L'ÉVÉNEMENT

Visibilité

- ☐ Public — visible par tout le monde dans l'agenda
☐ Privé — seule la plage horaire apparaît, marquée « Réservé »

Quand l'événement est ouvert à tout le quartier, il n'y a pas de frais de réservation de la salle.

TARIF ET PAIEMENT

Les réservations privées ou pour une ASBL sont soumises à un tarif de 20 € pour la location de la salle, + 15 € si la cuisine est utilisée. Virement sur le compte BE21 5230 8080 3503 avec la référence de l'événement et la date de l'événement.

Un événement public, ouvert à tout le quartier et organisé à titre privé, n'est pas facturé.

Remettez ce formulaire complété et signé dans la boîte aux lettres de Simon Bonjean, Pierreuse 66 (0497043329).

SIGNATURE

Signature du/de la demandeur·euse

Nom :

Fait à le / /